



Nr. 4/E/20.10.2025

DIRECTOR,
Prof. Antal Rozalia

PROCEDURA DE SELECȚIE

Procesul de selecție a cadrelor didactice participante la proiectul ERASMUS+

Scopul procedurii: Scopul acestei proceduri este selectarea obiectivă a cadrelor didactice din **PALATUL COPIILOR MIERCUREA CIUC**, care vor participa la activitățile proiectului **ERASMUS+**, **Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)**, din cadrul acreditării 2022-RO01-KA120-SCH-000105105 obținută în anul 2022, și a contractului de finanțare 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321367, finanțat de Comisia Europeană prin ANPCDEF.

Obiectul: Această procedură se aplică tuturor membrilor personalului didactic de la **PALATUL COPIILOR MIERCUREA CIUC** (cu toate filialele și structurile adiacente), care doresc să participe la proiect în urma înscrierii voluntare la procesul de selecție.

Notă: Conținutul acestei proceduri va fi afișat la avizier, pe site-ul școlii (sau pagina de Facebook),

PROCEDURA:

Pasul 1. Stabilirea prin decizia conducerii școlii a comisiei de selecție a participanților la cursuri de formare și la job-shadowing, comisie alcătuită din președinte și 2 membri, și a comisiei de contestații, alcătuită din președinte și 2 membri. În cazul în care un profesor din comisie va lipsi, va fi înlocuit de un profesor desemnat prin aceeași decizie.

Pasul 2. Elaborarea criteriilor de departajare a cadrelor didactice care vor să participe la proiect.

Pasul 3. Anunțul concursului de selecție la avizier și pe site-ul școlii. Afișarea condițiilor și criteriilor pe care trebuie să le îndeplinească potențialii beneficiari ai proiectului—cadre didactice.

Pasul 4. Apelul către cadre didactice din școală în cadrul primei ședințe a Consiliului Profesoral precum și transmise prin e-mail. Se anunță și pe această cale concursul de selecție a cadrelor didactice doritoare să participe la activități de parteneriat strategic în domeniul școlar.

Pasul 5. Depunerea dosarului de candidatură conținând: cererea de înscriere, scrisoarea de intenție, CV EUROPASS și documente justificative, acord de participare.

Pasul 6. Selecția participanților (evaluarea dosarelor).

Pasul 7. Afișarea rezultatelor.

Pasul 8. Încheierea unui contract cu profesorii selectați să participe la activitățile proiectului. Comisia de selecție și comisia de contestații sunt numite prin decizia directorului.

Comisia de selecție are următoarele atribuții:

- primește, înregistrează și verifică dosarele candidaților,
- verifică eligibilitatea acestora,
- realizează selecția, ierarhizează candidații după punctaj,
- întocmește listele cu candidații respinși,
- comunică rezultatele candidaților,


**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
PALATUL COPIILOR**

530241 Miercurea-Ciuc Str. Toplița Nr. 20

Jud.: Harghita

Tel/Fax: +40 0266 311833

e-mail: pcmiercureaciuc@gmail.com
**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN HARGHITA**
HARGITA MEGYE
TANFELÜGYELŐSÉGE

Comisia de contestații are următoarele atribuții:

- primește și rezolvă contestațiile.
- comunică rezultatele candidaților,

Criteriile de departajare pentru profesori: decizia de departajare se va lua în favoarea candidatului care acumulează cel mai mare punctaj pe următorii indicatori:

- Contract de muncă perioadă nedeterminată/titular în Palatul Copiilor Miercurea Ciuc și/sau personal angajat pe perioada viabilității postului/personal asociat în plata cu ora.
- Vechimea în învățământ, stabilindu-se astfel corelarea cu standardele de finanțare Erasmus, prioritate având cadrele didactice debutante, sau cu vechime mai puțină în învățământ.
- argumentele expuse în scrisoarea de intenție. Scrisoarea de intenție va fi punctată de către fiecare membru al comisiei cu un punctaj de la 1 la 40. Se vor avea în vedere următoarele aspecte: cât de mult se potrivește scopul activității cu nevoile personale ale candidatului, modalitățile de diseminare și modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect. Nu se admit diferențe mai mari de 5 puncte între rezultatele evaluărilor. În scrisoarea de intenție candidatul trebuie să precizeze, printre altele, care sunt dificultățile pe care le întâmpină în activitatea cu elevii (incluziune), care sunt realizările/ nerealizările înregistrate individual în activitatea cu acești elevi.

Transparența informațională și decizională, aplicarea riguroasă a criteriilor făcute publice – vor asigura egalitatea de șanse pentru participanții la procesul de selecție.

În selecție, se vor respecta principiile echității, non-discriminării.

ETAPELE SELECTIEI ȘI CALENDARUL:

Selecția se va face conform calendarului stabilit următor:

Nr.	EVENTIMENT	DATA
1.	Anunț privind selecția (Consiliu Profesoral, la avizier și pe site-ul/grupurile Palatului Copiilor Miercurea Ciuc)	20.11.2025
2.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concursul de selecție	20.11-31.12.2025
3.	Evaluarea dosarelor înscrise	08-14.01.2026
4.	Publicarea rezultatelor	14.01.2026
5.	Depunerea contestațiilor depuse prin e-mail	14-15.01.2026
6.	Rezolvarea contestațiilor	15-16.01.2026
7.	Afișarea rezultatelor finale	17.01.2026

CADRUL LEGAL

Deplasarea la acțiunile proiectului, ale personalului didactic al Palatului Copiilor Miercurea Ciuc, prin Programul European ERASMUS+, se desfășoară conform prevederilor legale prevăzute de:

- Acreditare nr: 2022-RO01-KA120-SCH-000105105
- Ghidul programului **ERASMUS+**, versiunea pentru anul școlar 2024-2025 și 2025-2026.
- Apelul național la propuneri de proiecte **ERASMUS+** 2025, disponibil pe www.ersmusplus.ro.
- Contractul de finanțare nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321367** încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

Acreditare nr. **2022-1-RO01-KA120-SCH-000105105**
Contractul nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321367**


Erasmus+




MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
PALATUL COPIILOR
530241 Miercurea-Ciuc Str. Toplița Nr. 20
Jud.: Harghita
Tel/Fax: +40 0266 311833
e-mail: pcmiercureaciuc@gmail.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN HARGHITA
HARGITA MEGYE
TANFELÜGYELŐSÉGE

(ANPCDEFP) și Palatul Copiilor Miercurea Ciuc

DETALII DESPRE CONCURS

Dosarul de candidatură solicitat va cuprinde următoarele documente obligatorii (în această ordine, într-un singur exemplar, depuse într-un dosar):

1. Cerere de înscriere tip;
2. Scrisoare de intenție, în care se vor menționa modalitățile de diseminare și se va detalia modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect (diseminare, follow-up), va fi însoțită de dovezi. Se vor specifica dificultățile/rezultatele pe care le-a înregistrat profesorul în activitatea cu elevii cu Cerințe Educaționale Speciale sau proveniți din familii defavorizate.
3. **CV EUROPASS** datat și semnat de către candidat, însoțit de documente justificative relevante pentru proiect (de exemplu: dovadă care să ateste cunoștințele de limbă engleză; Pașaport Lingvistic Europass, adeverințe sau alte dovezi, dovadă care să ateste cursurile de formare limba engleză sau TIC;
4. Acordul de participare în proiect
5. Chestionarul de identificare a nevoilor de formare
6. Declarație pe propria răspundere că nu a mai participat la mobilități de formare (cursuri) în acest proiect de acreditare, în anul școlar 2025-2026 (redactată individual);

Notă: nu vor fi admise persoanele care au demonstrat manifestări conflictuale în relația cu colegii, indisponibilitate la un program de lucru încărcat, flexibil, indisciplină la locul de muncă.



Erasmus+

Acreditare nr. **2022-1-RO01-KA120-SCH-000105105**
Contractul nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321367**





Nr. Crt.	CRITERIUL	INDICATORI DE EVALUARE	PUNCTAJ
1.	-Implicarea în activități extrașcolare la care au participat și elevi cu Cerințe Educaționale Speciale sau copii din medii defavorizate -Implicarea în derularea unor proiecte la nivelul școlii/local/județean/ național -Participarea la cursuri de formare în ultimii 2 ani; -Activități din care au rezultat performanțe deosebite pe parcursul anului școlar 2024-2025 -Contribuții la îmbunătățirea imaginii școlii	Evaluarea CV-ului și a documentelor anexate la dosarul de candidatură	Se apreciază de către fiecare evaluator dosarul de selecție și CV-ul participantului, acordându-se maxim 30 de puncte.
2	Vechimea în învățământ	Adeverință de vechime/Alte documente	Punctaj: -10 p – 1-10 ani -5 p – 11-20 ani -1 p – 21 ani și mai mult
3	Competențe lingvistice	Documente justificative, din toată perioada didactică	Se apreciază de către fiecare evaluator dosarul de selecție și CV-ul participantului, acordându-se maxim 20 de puncte.
4	Scrisoare de intenție	Document justificativ	Se va aprecia de către fiecare Evaluator cu max 40 puncte
	TOTAL		100puncte

OBSERVAȚIE!

Selecția se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor, condiția fiind întrunirea tuturor criteriilor și prezența în dosar a documentelor justificative. Au prioritate în următoarea ordine: profesorii debutanți, titularii școlii, suplینitorii calificați, pensionarii, pentru a se asigura sustenabilitatea proiectului.

Coordonator Erasmus+
Prof. Negrea Gheorghe AlinAcreditare nr. **2022-1-RO01-KA120-SCH-000105105**
Contractul nr. **2025-1-RO01-KA121-SCH-000321367****Erasmus+****anpcdefp**



**CRITERII DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE
ÎN VEDETEA PARTICIPĂRII LA PROIECTUL ERASMUS+**

Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)

Acreditare nr. 2022-RO01-KA120-SCH-000105105

Contractul de finanțare nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000321367

Conținutul dosarului cadrelor didactice:

1. Justificarea nevoii de formare (în scrisoarea de intenție), care să cuprindă motivația de a participa la activitate (nevoile de formare);
2. CV – EUROPASS;
3. Așteptările în urma participării la formare;
4. Criteriile privind vechimea în învățământ;
5. Deschiderea privind implementarea proiectului;
6. Dovadă care să ateste cunoștințele de limbă engleză nivel minim/ Pașaport Lingvistic Europass și TIC;
7. Declarație pe propria răspundere că nu a mai participat la mobilități de formare (cursuri) în acest contract de finanțare, în anul școlar 2025-2026 (redactată individual);

**DIRECTOR,
Prof. Antal Rozalia**



**Coordonator Erasmus+
Prof. Negrea George Alin**



Erasmus+

Acreditare nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105105
Contractul nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000221015

anpcdefp





CERERE DE ÎNSCRIERE participare CURSURI/JOB-SHADOWING

ERASMUS+ 2025-2026

Subsemnatul/a, _____, domiciliat/ă în _____,
 str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____,
 e-mail _____, identificat cu CNP _____,
 profesor la PALATUL COPIILOR MIERCUREA CIUC, filiala _____, cu
 specialitatea _____, doresc să particip la Concursul de selecție
 pentru mobilități de formare **cursuri/job shadowing** desfășurat în cadrul proiectului Erasmus+ din
 instituția noastră.

**Precizez că am luat notă de prevederile procedurii de selecție din proiectul menționat mai
 sus și sunt de acord cu acestea.**

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

1. Scrisoare de intenție, în care se vor menționa dificultățile pe care le întâmpină în
 lucrul cuelevii cu Cerințe Educaționale Speciale/ elevi proveniți din medii dezavantajate, modalitățile
 de diseminare și se va detalia modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect
 (diseminare, follow-up);
2. **CV EUROPASS** datat și semnat de către candidat, însoțit de documente justificative
 relevante pentru proiect (de exemplu: dovadă care să ateste cunoștințele de limbă engleză /Pașaport
 Lingvistic Europass/ TIC, dovadă care să ateste cursurile de formare, dovadă participare la proiecte,
 activități cu implicarea elevilor cu Cerințe Educaționale Speciale/ elevi din familii defavorizate, etc)
3. Dovada/adeverință vechime în învățământ;
4. Acordul de participare în proiect;
5. Fișa de evaluare dosar
6. Declarație pe propria răspundere că nu a mai participat la mobilități de formare
 (cursuri) în acest proiect de acreditare, în anul școlar 2025-2026

Data,

Numele și prenumele,

Semnătura,



MINISTERUL EDUCAȚIEI
PALATUL COPIILOR
530241 Miercurea-Ciuc Str. Toplița Nr. 20
Jud.: Harghita
Tel/Fax: +40 0266 311833
e-mail: pcmiercureaciuc@gmail.com



ACORDUL DE PARTICIPARE ÎN PROIECT

Subsemnatul/a, _____, domiciliat/ă în _____,
str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____,
e-mail _____, identificat cu CNP _____,
profesor la PALATUL COPIILOR MIERCUREA CIUC, filiala _____, cu
specialitatea _____, sunt de acord să particip în implementarea
proiectului ERASMUS+ în anul școlar 2025-2026, candidatură ce va fi aplicată la termenul limită.

**Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute în vederea completării
formularului de candidatură, calendarul programului, să particip la toate activitățile care îmi
revin și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului, să asigur diseminarea
activităților realizate în proiect și să asigur sustenabilitatea proiectului.**

*Totodată îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în
scopul îndeplinirii activităților specifice proiectului ERASMUS+, cu respectarea prevederilor legale.
Am fost informat că datele furnizate vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile
Directivei 95/46/CE privind protecția persoanelor fizice în ceea privește prelucrarea datelor cu
caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr. 677/2001 privind
protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor și libera circulație a acestor date, cu
modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Directivei 2002/58/CE privind
prelucrarea datelor cu caracter personal.*

Data,

Numele și prenumele,

Semnătura,





CHESTIONAR DE IDENTIFICARE A ACTIVITĂȚILOR DE TIP JOB-SHADOWING/CURSURI DE FORMARE

Chestionarul de față se adresează cadrelor didactice ce doresc să participe la activități de tip job-shadowing/cursuri de formare **în cadrul proiectului** și are ca scop identificarea preferințelor și opiniilor acestora cu privire la criteriile și condițiile de participare la aceste activități.

1. Ce motive vă determină să participați la activitățile de tip job-shadowing/cursuri de formare? (Puteți alege mai multe variante de răspuns)

- ☐ Nevoia de a dobândi noi competențe;
- ☐ Dorința de a-mi dezvolta competențe utile în plan personal;
- ☐ Dezvoltarea portofoliului personal de activități referitoare la educația școlară;
- ☐ Facilități oferite prin modul de organizare a activităților job-shadowing (locăție/ costuri/ formă de desfășurare);
- ☐ Alte motive: Care?.....

2. Care sunt pentru dumneavoastră cele mai importante criterii în alegerea unui modul/ curs de formare (alegeți maximum trei variante de răspuns):

- ☐ Costurile
- ☐ Experții în educația școlară
- ☐ Tematica
- ☐ Durata
- ☐ Perioada de desfășurare
- ☐ Altele; Care? _____

3. Ați mai participat la stagii de formare europene? (Comenius, Grundtvig, Erasmus+)

DA

NU

4. Descrieți succint experiența dumneavoastră privind participarea la proiecte europene și formarea prin proiecte europene (evidențiați aspectele pozitive/negative în urma formării)

5. Enumerați cel puțin trei aspecte care vin în sprijinul nevoii dumneavoastră de formare în urma participării la stagiul de formare din cadrul proiectului Erasmus+ al instituției

6. Cum credeți că se va îmbunătăți activitatea dumneavoastră didactică în urma participării la activitățile de tip job-shadowing/cursuri de formare?

Nume și semnătură: _____



MINISTERUL EDUCAȚIEI
PALATUL COPIILOR
 530241 Miercurea-Ciuc Str. Toplița Nr. 20
 Jud.: Harghita
 Tel/Fax: +40 0266 311833
 e-mail: pcmiercureaciuc@gmail.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN HARGHITA
 HARGITA MEGYE
 TANFELÜGYELŐSÉGE

FIȘĂ DE EVALUARE DOSAR CANDIDATURĂ ERASMUS+
CADRE DIDACTICE

Nr. Crt.	CRITERIUL	INDICATORI DE EVALUARE	PUNCTAJ	PUNCTAJUL ACORDAT
1.	-Implicarea în activități extrașcolare la care au participat și elevi cu Cerințe Educaționale Speciale sau copii din medii defavorizate -Implicarea în derularea unor proiecte la nivelul școlii/local/ județean/ național -Participarea la cursuri de formare în ultimii 2 ani; -Activități din care au rezultat performanțe deosebite pe parcursul anului școlar 2024-2025 -Contribuții la îmbunătățirea imaginii școlii	Evaluarea CV-ului și a documentelor anexate la dosarul de candidatură	Se apreciază de către fiecare evaluator dosarul de selecție și CV-ul participantului, acordându-se maxim 30 de puncte.	
2	Vechimea în învățământ	Adeverință de vechime/Alte documente	Punctaj: -10 p – 1-10 ani -5 p – 11-20 ani -1 p – 21 ani și mai mult	
3	Competențe lingvistice	Documente justificative, din toată perioada didactică	Se apreciază de către fiecare evaluator dosarul de selecție și CV-ul participantului, acordându-se maxim 20 de puncte.	
4	Scrisoare de intenție	Document justificativ	Se va aprecia de către fiecare Evaluator cu max 40puncte	
	TOTAL		100puncte	

Numele și prenumele cadrului didactic _____

Comisia de evaluare:

Președinte _____

Membru _____

Membru _____

Acreditare nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105105
 Contractul nr. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000221015

Erasmus+

anpcdefp